

## INFORMAÇÃO PERIÓDICA À ASSEMBLEIA MUNICIPAL Nº 5/2009

18.DEZEMBRO.2009

(SESSÃO ORDINÁRIA DE DEZEMBRO)

Texto

Dispõe a alínea e) do nº1 do artigo 53º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de Janeiro, que em cada sessão ordinária seja pela assembleia municipal apreciada uma informação escrita do presidente da Câmara Municipal acerca da actividade do município, bem como da situação financeira do mesmo.

Considerando que a mais recente sessão do órgão de deliberativo do município de Armamar aconteceu em 24 de Setembro, o período em foco ou relevante é aquele que decorreu desde essa data até ao momento da preparação e distribuição da ordem do dia.

Desde a última assembleia municipal o órgão executivo colegial do município de Armamar reuniu ordinariamente 6 vezes, tendo sempre deliberado por unanimidade.

### **Assuntos tratados no âmbito da gestão corrente:**

#### **GABINETE APOIO PRESIDENTE (GAP)**

O Chefe do Gabinete de Apoio Pessoal do Presidente da Câmara Municipal efectuou, entre outras, as seguintes representações, para além do exercício das competências que possui:

- Reunião com a Estrutura de Missão do Douro;
- Reunião com o Pólo de Turismo do Douro;
- Reunião com o Pólo de Turismo do Douro e Aphort, no âmbito da reclassificação / reconversão da hotelaria;
- Preparação da festa de Natal dos idosos.

#### **GABINETE COMUNICAÇÃO IMAGEM (GCI)**

- Prestou-se assessoria ao pelouro da Cultura na coordenação da exposição mensal de Dezembro;
- Está a preparar-se a agenda cultural para o primeiro trimestre de 2010;
- Fez-se uma recolha fotográfica na antiga escola primária de Goujoim, e cantina anexa, para juntar a um processo de candidatura a fundos estruturais que contempla a recuperação do espaço;
- Trabalhou-se na abertura ao público das Piscinas Cobertas de Armamar: criação e produção de cartazes, desdobráveis informativos, outdoor, entre outros; criação do cartão de utente; produção de material desportivo (toucas, p. ex.) personalizado com a imagem da piscina; criação de uma base de dados de utilizadores (efectivos e potenciais) da piscina; criação de modelos para comunicação interna e externa;
- Colaborou-se na divulgação da Festa da hidroginástica (em Outubro) e no evento *Aquaplay* (em Novembro), ambos na piscina coberta;
- Deu-se apoio ao projecto Escolher Ser na divulgação do Dia do Escolhas que aconteceu no presente mês;
- Promoveu-se a produção de novos elementos de *merchandising* do município, por haver falhas, nomeadamente: emblemas bordados para capas de estudante universitário e *pins*;
- Continua o trabalho de supervisão na área da higiene e limpeza dos edifícios municipais, escolas do 1.º ciclo do ensino básico e infantários da rede pública;
- Criou-se o logótipo do projecto de desenvolvimento social de Armamar, integrado nos contratos locais de desenvolvimento social, e que recebeu o nome 3Is, de Informar,

Identificar e Intervir. Foram desenvolvidos os elementos de estacionamento, decoração de loja sede e decoração da viatura itinerante;

- Colaborou-se na divulgação do evento Ateliers Sénior, promovido em Novembro pelo projecto 3Is;
- Tratou-se da organização logística da feira multisectorial O Mercado Convida, edição de Dezembro;
- Preparou-se toda a logística do Natal: iluminação pública de Armamar; criação, produção e envio de postais de Natal; decoração de Natal do edifício sede do município; inserções publicitárias em jornais locais; difusão de mensagem de Natal do Presidente em rádios locais;
- Continua a fazer-se a recolha de recortes de jornais com notícias relativas a Armamar;
- Está a fazer-se o acompanhamento de dois técnicos superiores de comunicação, a desenvolver um estágio no âmbito do PEPAL na Câmara Municipal;
- Relativamente ao NOVO PORTAL DE ARMAMAR na internet:
- Redefiniram-se conteúdos através da revisão dos textos presentes no *website* anterior e criação de novos textos;
- Reforçou-se a componente das imagens a apresentar quer na galeria de fotos quer na ilustração de vários textos;
- Actualizaram-se os contactos do município;
- Todo este material vai integrar...
- ...O NOVO PORTAL DE ARMAMAR que será disponibilizado na internet nos últimos dias do ano.
- O processo está a demorar porque não se trata de mais um embelezamento do antigo *website*! Está antes a ser desenvolvido um portal completamente novo, com novas tecnologias, por força dos compromissos assumidos pela Câmara Municipal no âmbito do PROGRAMA SIMPLEX AUTÁRQUICO.
- As novas soluções tecnológicas vão permitir a realização dos vários serviços que constam da lista de compromissos assumidos (e que pode ser consultada na internet em <http://www.simplex.pt/>) e deixa a Câmara Municipal e o município de Armamar preparados para o que o futuro nos reserva em matéria de aproximação dos serviços públicos aos cidadãos e desburocratização de processos;
- Os serviços *online* serão disponibilizados no portal no decorrer dos dois primeiros trimestres de 2010, de acordo com o que está definido no Simplex Autárquico;
- Entretanto, o gabinete de comunicação assegura a presença na internet de um balcão virtual onde são disponibilizados os documentos que a lei determina que sejam divulgados através desta ferramenta de comunicação;
  
- Foram publicados no *website*, e enviados para afixação nos locais de estilo, sete editais com resultados ao controlo da qualidade da água nos sistemas públicos do município (3.º trimestre 2009) e outros dois relativos a outros assuntos;
- Promoveu-se a publicação de 5 editais em jornais de âmbito nacional e local;
- Foram enviados para os órgãos de informação 2 *press releases*;
- Elaborou-se a informação periódica à Assembleia Municipal.

#### TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO

- *Upgrade* da aplicação de ATE (Sistema Integrado de Documentos e Atendimento Municipal) para a versão 5.17 e a sua linkagem as restantes aplicações;

- Substituição da DIMM nº 7 no servidor CMASRV02;
- Instalação de 1 nova UPS no relógio de ponto;
- Instalação de plotter na DOMGU;
- Configuração de novas tapes para *backup* e sua integração no *Data Protector Manager*;
- Apoio a formação da plataforma da contratação pública da Construlink e criação de chaves de segurança;
- Reparação e actualização de um computador da contabilidade;
- Reparação de um computador do serviço de águas;
- Instalação de um novo programa PRIORI, no servidor e num utilizador;
- Configuração e reinstalação de todos *emails* do domínio cm-armamar.pt;
- Apoio na instalação da nova Central Telefónica e respectivas extensões;
- Renovação do antivírus e adesão a uma nova solução “*Panda Managed Office Protection*”;
- Instalação do programa JAVA em vários computadores do edifício sede;
- Posto de Turismo: Instalação de 1 novo *router* para ligação a internet e ao Quiosque Multimédia; Substituição e configuração de placa de rede no computador;
- GIP: Alteração do S.O. *Windows Vista* para *Windows XP*, instalação de novos controladores;
- Biblioteca: Substituição e configuração de novo *router*;
- Apoio aos utilizadores no edifício.

Serviço Externo:

- Impressão de certidões eleitorais a várias freguesias do concelho;
- Pequenas reparações e instalação de tinteiros em diversas Escolas e Jardins Infantis do concelho.

**SIG - Sistema Informação Geográfica**

- Preparação da migração de dados (PDM e Plantas de Localização) do servidor da Esri Portugal para a Câmara;
- Colaboração com entidades externas Estradas de Portugal, Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, INE, REN, EDP;
- Desenvolvimento das múltiplas funcionalidades do programa de Obras Particulares (Medidata) de forma a agilizar os serviços;
- Actualização da cartografia existente;
- Emissão de Plantas para diversos fins.

**AMBIENTE**

- Verificação documental dos boletins analíticos emitidos pelo laboratório B.M. Análises Ambientais e pela ARS Norte, relativos aos controlos: de qualidade de água de abastecimento público; de qualidade de água de Fontanários; de qualidade da água das Piscinas Municipais Cobertas;
- Gestão dos incumprimentos detectados na qualidade da água, através da comunicação imediata dos mesmos à ARS Norte e à entidade reguladora IRAR, consoante os casos;
- Elaboração dos Editais obrigatórios do 3.º Trimestre da Qualidade da Água de Abastecimento;
- Realização de um novo modelo de requerimento para o pedido “Licença Especial de Ruído”;

- Elaboração de um Guia Técnico para o procedimento do licenciamento industrial;
- Verificação documental dos mapas de serviço apresentados pela empresa RESUR pela prestação de serviços de recolha e transporte de RSU;
- Avaliação da necessidade de solicitação de análises extra no controlo de qualidade da água: de abastecimento, das piscinas ou fontanários;
- Controlo Operacional: realização de análises aos parâmetros: manganês, ferro e alumínio com equipamento portátil de medição.

## FINANÇAS LOCAIS

### EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO E GRANDES OPÇÕES DO PLANO - 2009

- A receita executada atingiu até à data € 7.940.446,23, representando 53,20% relativamente ao valor orçamentado. As transferências e os impostos são responsáveis por 81,00% da receita corrente arrecadada e as transferências de capital 70,50 % da receita de capital arrecadada;
- A despesa executada atingiu os € 7.912.462,63 representando 52,20% relativamente ao valor orçamentado sendo que € 4.998.139,73 são despesas correntes e € 2.914.322,90 são despesas de capital.
- As Grandes Opções do Plano tiveram uma execução de € 4.384.472,88, sendo do Plano Plurianual de Investimentos € 2.008.616,85 e do Plano de Actividades Municipais € 2.375.856,03 e correspondendo a 33,71% de execução em relação ao valor orçamentado.

## ACTOS CONSTITUTIVOS DE DIREITOS

### Alvarás emitidos

- Emitiram-se 14 alvarás de construção, 3 admissões de comunicação prévia e 11 alvarás de utilização.

## RECURSOS HUMANOS

### Recrutamento

- Celebração de um contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial na categoria e carreira de técnico superior, área de engenharia do ambiente por um ano;
- Celebração de um contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo com um assistente operacional (auxiliar dos serviços gerais), por um ano;
- Continuação dos procedimentos com vista ao recrutamento de quatro assistentes operacionais e dois assistentes técnicos, por tempo indeterminado;
- Início dos procedimentos com vista ao recrutamento de quatro professores de Inglês e seis professores de outras expressões artísticas para as AEC, ano lectivo de 2009/2010;
- Início dos procedimentos com vista ao recrutamento para ocupação de um posto de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a carreira categoria de assistente operacional;
- Celebração de quatro contratos de prestação de serviços para apoio ao sector das obras com duração de cinco meses.

### Formação

- Dia 9,10 e 11 de Setembro (3 funcionários) - Acção de formação sobre a avaliação de competências;
- Dia 22 e 23 de Setembro (2 funcionários) - Acção de formação sobre o Código dos Contratos

Públicos.

## **EDUCAÇÃO**

### ACCÃO SOCIAL ESCOLAR

Atribuição de subsídios, no âmbito da acção social escolar, às crianças e alunos dos ensinos Pré-escolar e 1º Ciclo, nos termos do Despacho nº 18987/2009 de 17 de Agosto nas modalidades de prolongamento de horário, apoio alimentar e auxílios económicos.

#### **PRÉ-ESCOLAR**

Processos analisados:

Serviços de Refeição - 99 pedidos, dos quais: 51 crianças (Escalação A); 22 crianças (Escalação B); 26 crianças (sem Escalação);

Para crianças posicionadas no Escalação A, o serviço é gratuito;

Para crianças posicionadas no Escalação B, o serviço é subsidiado em 50%, ao que corresponde o pagamento de € 0,73/refeição;

Para crianças posicionadas a partir do 3.º escalação (inclusive) não há lugar a subsídio pelo que o pagamento é de € 1,46/refeição.

Prolongamento de horário - 84 pedidos, dos quais: 44 crianças (1º Escalação); 16 crianças (2º Escalação); 8 crianças (3º Escalação); 2 crianças (4º Escalação); 9 crianças (5º Escalação); 5 crianças (6º Escalação);

As crianças são posicionados num determinado escalação (que varia ente o 1º e ao 6º), de acordo com o respectivo rendimento per capita do agregado e ao qual corresponde uma comparticipação familiar que, nos termos do regulamento, varia entre os € 5 e os € 20.

Material de consumo/desgaste: Atribuição de € 15/criança ao Agrupamento de Escolas de Armamar para material de consumo/desgaste a distribuir pelos Jardins de Infância de acordo com o respectivo nº de crianças.

#### **1º CICLO DO ENSINO BÁSICO**

Processos analisados:

Serviços de Refeição - 216 pedidos, dos quais: 146 alunos (Escalação A e isentos); 36 alunos (Escalação B); 34 alunos (sem Escalação);

Para alunos posicionados no Escalação A, o serviço é gratuito;

Para alunos posicionados no Escalação B, o serviço é subsidiado em 50%, ao que corresponde o pagamento de € 0,73/refeição;

Para alunos posicionados a partir do 3.º escalação (inclusive) não há lugar a subsídio pelo que o pagamento é de € 1,46/refeição.

Apoio a livros e manuais escolares - 218 pedidos, dos quais: 120 alunos (Escalação A); 61 alunos (Escalação B); 37 alunos (sem Escalação);

Para alunos posicionados no Escalação A, atribuição de € 26 para os alunos a frequentar os 1º e 2º anos e € 32 para os alunos a frequentar os 3º e 4º anos para livros, acrescido de € 13 para material escolar;

Para alunos posicionados no Escalação B, atribuição de € 13 para os alunos a frequentar os 1º e 2º anos e € 16 para os alunos a frequentar os 3º e 4º anos para livros, acrescido de € 6,5 para

material escolar.

Material de consumo/desgaste: Atribuição de € 10/aluno ao Agrupamento de Escolas de Armamar para material de consumo/desgaste a distribuir pelos Estabelecimentos de Ensino de acordo com o respectivo nº de alunos.

#### ALUNOS DA UNIDADE DE APOIO ÀS MULTIDIFICIÊNCIAS (UMM):

- Isenção do pagamento das refeições;
- Apoio no âmbito dos livros e material escolar de acordo com os critérios atribuídos para a generalidade dos alunos, no escalão mais favorável;
- Atribuição de € 25/aluno ao Agrupamento de Escolas de Armamar para material de consumo/desgaste da UMM.

#### TRANSPORTE ESCOLAR

O Serviço de transporte escolar tem decorrido dentro da normalidade desde o início do ano lectivo nos seus vários circuitos assegurados quer por viaturas municipais quer por carreira pública.

#### **DESPORTO**

- Abertura das Piscinas Municipais Cobertas;
- Nº de utilizadores inscritos até 30 de Novembro nas várias modalidades: 252 (147 adultos e 105 crianças);
- Frequência mensal de utilizadores (inclui os inscritos e o regime livre/lazer): 1.509 (soma do nº de utilizadores diários);
- Actividades com as crianças / alunos de todos os estabelecimentos de ensino do Município num total de 482.

#### **INFRA-ESTRUTURAS**

- Foram ligados 21 ramais de água e 8 ramais de saneamento;
- Foram deslocados 7 contadores de água e colocados 8;

#### **EMPREITADAS**

- Foi executado o Calcetamento de Diversos Arruamentos do Concelho, nomeadamente: Envolvente da Junta de Freguesia de S. Romão; Alguns passeios no loteamento da Torre (São Cosmado); Arruamentos no Marmelal (em execução);
- Foi iniciada a construção do Centro Escolar;
- Foi iniciada a construção dos Armazéns da Câmara Municipal;
- Foi iniciada a construção da ligação à Zona Industrial.

#### **DIVERSOS**

- Efectuada a limpeza de diversas valetas e bermas nas estradas e caminhos do concelho, devido às intempéries;
- Instalação de depósito inox para a água em Ribeira de Goujoim;
- Instalação de depósito inox para a água no Monte de S. Domingos;
- Instalação de depósito inox para água na Zona Industrial;
- Execução de 1 400 ml de rede de água na ligação da Zona Industrial a Santa Bárbara;
- Execução de 200 ml de rede de água na ligação ao cemitério de S. Joaninho;

- Colocação de rails de protecção nos lugares da Lampaça e Misarela;
- Pavimentação em cimento de caminho no lugar do Outeiro;
- Pavimentação em betuminoso de caminho no lugar do Lameirão;
- Pavimentação em betuminoso de caminho em Vila Seca (lugar do Suiça);
- Continua a limpeza de diversos depósitos de água no concelho;
- Continuam em execução as casas mortuárias de Travanca e Folgosa.

## ACÇÃO SOCIAL

### Rede Social

#### CONSELHO LOCAL DE ACÇÃO SOCIAL - CLAS ARMAMAR

- Emissão de parecer favorável do CLAS à candidatura do Programa Escolhas – 4.ª geração; CLDS - Contrato Local Desenvolvimento Social de Armamar (Despacho nº 21928/2009)  
PROJECTO 3Is: Identificar, Informar e Intervir
- Aprovação do Plano de Acção pelo Instituto da Segurança Social, I.P. com actividades a desenvolver de acordo com seguintes Eixos de Intervenção Obrigatórios:
  - Eixo 1 – Emprego, formação e qualificação;
  - Eixo 2 – Intervenção familiar e parental;
  - Eixo 3 – Capacitação da comunidade e das instituições;
  - Eixo 4 – Informação e acessibilidade.
- Celebração do Contrato Local de Desenvolvimento Social (CLDS), de Armamar entre o Instituto da Segurança Social, I.P., a Câmara Municipal de Armamar e a Fundação Gaspar e Manuel Cardoso.
- Actividades desenvolvidas (Outubro a Dezembro):
  - Comemoração do Dia dos Seniores do Concelho de Armamar, no último Domingo de Outubro, com um dia cheio de actividades e com a adesão de 370 participantes com idade igual ou superior a 65 anos.

#### PLATAFORMA SUPRACONCELHIA DO DOURO

- Participação da Técnica da Rede Social de Armamar no workshop: “Práticas de Excelência: que critérios?”, no Centro Distrital de Viseu a 24 de Novembro.

### GIP - Gabinete Inserção Profissional

- Atendimentos efectuados: 107. Atendimento de utentes à procura de emprego e/ou formação profissional e entidades empregadoras interessadas em obter mais informações sobre apoios do IEFP à contratação.

#### Actividades Desenvolvidas:

- Contactos com entidades de formação acreditadas com objectivo de angariar Formação Profissional para o Concelho de Armamar;
- Informação profissional a jovens e adultos desempregados e apoio à procura activa de emprego - 69 utentes abrangidos;
- Captação de ofertas junto das entidades empregadoras - 8;
- Acompanhamento personalizado a desempregados em fase de inserção - 21;
- Divulgação e encaminhamento para medidas de apoio ao emprego, qualificação e empreendedorismo - 71;
- Divulgação de ofertas de emprego e actividades de colocação - 42.

#### Programa Escolhas - Projecto Escolher Ser

- Apresentação de candidatura ao programa Escolhas 4ª Geração com o projecto ESCOLHER SER MELHOR;
- Continuação das actividades desenvolvidas pelo Projecto, com especial destaque para a festa de encerramento do Projecto no dia 5 de Dezembro;
- Dinamização do Consórcio - Reunião em 09 de Setembro.

#### Habitação

- Processos entrados - 6
- Processos em análise - 14
- Visitas domiciliárias para o conhecimento da realidade - 9
- Elaboração de informações sociais - 5

#### Atendimento Social

- Atendimento e encaminhamento de várias problemáticas - 10 atendimentos.

#### Comissão Protecção Crianças Jovens

##### MODALIDADE ALARGADA

- Análise final relativa à consecução do Plano Anual de Intervenção para 2009.

##### MODALIDADE RESTRITA

- Intervenção em 50 processos de crianças e jovens em situação de perigo no momento actual, tendo-se aberto 9 casos e arquivado 9.

#### Serviço de Psicologia

##### APOIO À EDUCAÇÃO

- Realização de diagnósticos, orientações psico-pedagógicas e clínicas a pais e docentes e acompanhamento psico-terapêutico de 16 alunos (2 casos cessados e 5 entrados).

##### APOIO À COMUNIDADE

- Realização de avaliações psicológicas, aconselhamento e acompanhamento psicoterapêutico de crianças e adolescentes 12 e adultos 18. Globalidade do serviço 30 casos (7 cessados e 9 entrados)

##### APOIO PSICO-JURÍDICO (assessoria ao tribunal)

- Realização de relatórios psicossociais e pareceres técnicos e prestação de declarações em sede de julgamento no âmbito de acompanhamento de menores com processo tutelar - 2 casos (1 encerrado e 1 abertos)

##### APOIO PSICO-SOCIAL ESPECÍFICO (encaminhamento institucional)

- Realização de diagnósticos, acompanhamento e orientações a 6 utentes (4 arquivados e 5 entrados).

Volume total de cidadãos em acompanhamento actual de Psicologia: 54 casos.

#### OUTRAS ACTIVIDADES DE ÍNDOLE SOCIAL (PSICOLOGIA):

- Colaboração em reuniões da Acção Social (Planificação, debate e definição de actividades prioritárias);
- Selecção e recrutamento de recursos humanos para o Município: avaliação e selecção de candidato em processo concursal.

## JUVENTUDE

### Espaço Internet

- Registo diário dos utilizadores do Espaço Internet: durante os meses de Outubro e Novembro foram efectuados 552 registos de utilizadores, e a média de idades foi de 14anos.
- **Projecto Inf@net:** nos meses de Outubro e Novembro, de segunda a sexta-feira das 14h30 às 15h30 as salas dos infantários (público e privado) deslocam-se ao Espaço Internet.
- Formação “Introdução à Informática”: *Microsoft Word; Microsoft Excel; Internet Explorer;*
- Actividades diversas: apoio nos trabalhos escolares; realização de pesquisas na Internet; apoio aos utilizadores na criação de *blogues*; apoio a formulação de Curriculum Vitae.

## CULTURA

- Realização da segunda edição da Feira das Actividades Económicas de 19 e 20 de Setembro;
- Apresentação de Candidatura ao PRODER: Medida 2.3 Melhoria da Qualidade de Vida, acção nº 3.2.1 - Conservação e Valorização do Património Rural com o projecto Espaço Pedagógico: Sabores da Memória, Aromas do Futuro;
- Hora(s) do conto, semanalmente, na Biblioteca Municipal;
- Concerto na Igreja Matriz de Armamar pelo Grupo Coral Millenium;
- Exposição de Pintura de Cátia Rodrigues na Câmara Municipal;
- Feira Multisectorial nos dias 12 e 13 Dezembro.